

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №19»
(МОУ «СОШ №19»)

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол №5 от 29.12.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 01-10/239
от 29.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МОУ «СОШ №19»

1. Общие положения.

1.1. Положение о педагогическом совете ОО (далее Положение) разработано в соответствии со ст. 28. Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Уставом школы и регламентирует деятельность органа управления учреждением.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.3. Педагогический совет – является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педсовет действует бессрочно.

В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах, федеральными, региональными нормативно-правовыми актами, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Членами педсовета являются все педагогические работники Учреждения, включая совмещителей, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

Каждый член педагогического коллектива Учреждения обязан посещать его заседания, активно участвовать в подготовке к работе педагогического совещания, своевременно выполнять принятые решения.

Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ОО, является обязательным для выполнения всеми педагогами.

Изменения и дополнения в положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.5. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования;

2.2. Направление деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения на совершенствование учебно-воспитательной работы;

2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.4. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

2.5. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших государственный образовательный стандарт, соответствующий лицензии данного учреждения.

3. Педагогический совет

3.1. Обсуждает и утверждает планы и программы, формы и методы образовательных отношений и способы их реализации;

3.2. Принимает положения (локальные акты) к Уставу с последующим утверждением директором;

3.3. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья учащихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

3.4. Принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании;

- 3.5. Принимает решения о проведении промежуточной аттестации, определяет конкретные формы и порядок их проведения;
- 3.6. Согласовывает решения о переводе учащихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующий класс или об условном переводе учащихся, имеющих академическую задолженность по одному или нескольким предметам, оставлении их на повторное обучение;
- 3.7. Согласовывает решения о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- 3.8. Принимает решение об исключении учащихся из школы за грубые нарушения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.
- 3.9. Рассматривает итоги учебной деятельности Учреждения, результаты промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации;
- 3.10. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных;
- 3.11. Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- 3.12. Утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников ОО.

4. Состав педагогического совета и организация работы.

- 4.1. В состав педагогического совета входят: директор образовательного учреждения (председатель), его заместители, педагогические работники;
- 4.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и т.д. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- 4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педсовета работает на общественных началах;
- 4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения;
- 4.5. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы образовательного учреждения, но не реже 4-х раз в год;
- 4.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета;
- 4.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация педагогического совета.

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно, где фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета;
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета;
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года;
- 5.4. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом;

5.5. Протоколы педагогического совета образовательного учреждения входят в номенклатуру дел, постоянно хранятся в делах учреждения и передается по акту.

6. Права и ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

6.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, утверждается (вводится в действие) приказом директора ОО;

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.3. Положение о Педагогическом совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения;

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.